

1 ATA Nº 191/2018. Aos dezessete dias do mês de outubro do ano de dois mil e
2 dezoito, às quatorze horas, na sala de reuniões da Secretaria Executiva dos
3 Conselhos, sita à Avenida Nereu Ramos, Edifício CPC, sala setecentos e cinco B,
4 reuniram-se os seguintes Conselheiros Municipais de Assistência Social para
5 reunião ordinária: Ivana Alberguini, Kátia Regina Carlesso, Marlene Del Moral,
6 Lidiane de Cól, Paula Nichele Mastrogiacomo, Nalu Aparecida Oro Paludo, Aline
7 Fátima do Nascimento Magno, Marijane Dal Pra Agne, Suzana Cavalheiros da Silva,
8 Solange Parizotto, Michele Silva e Franciane Sassi Krol. Além dos conselheiros
9 participaram também da reunião: Amanda Marinho Pinheiro, estagiária de Psicologia
10 da Unochapecó e Marcos Felipe Marcon, servidor da Secretaria Executiva. Devido à
11 ausência da Presidente, a Vice-Presidente, Marlene Del Moral conduziu a reunião,
12 inicialmente saudou a todos, em seguida passou a coordenar a discussão da
13 seguinte pauta: **1. Leitura e aprovação da Pauta.** A pauta foi aprovada com a
14 inclusão de correspondências recebidas. **2. Leitura e aprovação da Ata.** A ata
15 número cento e noventa, após ser corrigida, foi aprovada e assinada pelos
16 presentes. **3. Justificativas de ausência.** Justificaram ausência os conselheiros:
17 Rafael Geller, Fransinês Terezinha Swib Vaz Grokoski, Marilei Cebulski Rodrigues e
18 Neusa Fátima Zuffo. Todas as justificativas foram aprovadas pela plenária. Após a
19 plenária definiu por antecipar o item **6. Preenchimento CENSO SUAS.** Em virtude
20 da proximidade do prazo final estabelecido para o preenchimento do CENSO SUAS,
21 foi realizada a leitura de todas as questões e anotadas as respostas no formulário,
22 para que, posteriormente, a Assistente Social da Secretaria Executiva, Juliane
23 Valentini, pudesse realizar o preenchimento do mesmo no sistema. Alguns pontos
24 foram destacados, como a questão do orçamento para o conselho, o qual ficou de
25 ser verificado para responder. Além disso, foi discutido acerca da necessidade deste
26 conselho realizar, com maior frequência, o acompanhamento do Programa Bolsa
27 Família, diante disso, foi deliberado para que o item seja incluído na pauta da
28 próxima reunião ordinária, para que a plenária analise o relatório de
29 acompanhamento do referido programa. **4. Comissão de Financiamento.**
30 Primeiramente, a conselheira Ivana esclareceu que, em virtude do tempo, iria
31 apresentar somente a prestação de contas trimestral do Fundo Municipal de
32 Assistência Social - FMAS, referente aos meses de junho a setembro do ano de dois
33 mil e dezoito, deixando, portanto, a apresentação do demonstrativo do ano de dois
34 mil e dezessete para a próxima reunião ordinária, salientou, no entanto, que a
35 comissão já analisou os respectivos documentos. Com relação às despesas, Ivana
36 informou que foram aplicados R\$ 175.073,60 (cento e setenta e cinco mil, setenta e
37 três reais com sessenta centavos), na Proteção Social Básica, valores que foram
38 gastos com locação do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS Líder,
39 materiais para manutenção de móveis e imóveis, transporte de usuários, reformas,
40 gêneros de alimentação, material de expediente, diárias para participação em
41 capacitação em Curitiba e materiais para curso. No Abrigo Domiciliar de Crianças,
42 Adolescentes, Idosos e Pessoas com Deficiência foram investidos R\$ 288.966,60
43 (duzentos e oitenta e oito mil, novecentos e sessenta e seis reais com sessenta
44 centavos). Na Proteção Social Especial de Média Complexidade foram investidos R\$
45 38.051,82 (trinta e oito mil, cinquenta e um reais com oitenta e dois centavos),
46 montante gasto em aquisição de gêneros de alimentação, material para manutenção
47 de bens móveis e imóveis, serviços de dedetização, diária para curso em
48 Florianópolis, locação sede do Centro de Referência Especializada de Assistência
49 Social - CREAS I e manutenção de veículo. Com ações estratégicas do Programa de
50 Erradicação do Trabalho Infantil - PETI foram aplicados R\$ 10.999,11 (dez mil,
51 novecentos e noventa e nove reais e onze centavos), recursos gastos na aquisição
52 de materiais para gincanas e oficinas e contratação de serviços de assessoria
53 técnica das ações estratégicas do PETI. Com a Proteção Social Especial de Alta

Ivana *Krol* *Paula* *Apd.* *Orb* *Ø* *Z*

54 Complexidade foram aplicados R\$ 127.426,34 (cento e vinte e sete mil, quatrocentos
55 e vinte e seis reais com trinta e quatro centavos), montante que foi utilizado na
56 aquisição de materiais para manutenção de bens móveis e imóveis, gêneros de
57 alimentação e correlatos, serviços de dedetização e utilidades domésticas. Ao
58 ACESSUAS TRABALHO foram destinados R\$ 1.503,00 (mil e quinhentos e três
59 reais) para a aquisição de materiais para grupos de inclusão produtiva e passagem
60 para usuários. Ao Índice de Gestão Descentralizada do Sistema Único de
61 Assistência Social - IGD SUAS foram destinados R\$ 6.107,32 (seis mil cento e sete
62 reais com trinta e dois centavos) para custeio de diárias de servidores para reunião
63 do Colegiado Estadual de Gestores Municipais de Assistência Social - COEGEMAS
64 em Criciúma, serviços de conserto de persianas e aquisição de computador para a
65 secretaria dos conselhos, além de adiantamento de servidor. No IGD Programa
66 Bolsa Família foram aplicados R\$ 91.186,54 (noventa e um mil cento e oitenta e seis
67 reais com cinquenta e quatro centavos) recursos gastos em aquisição de
68 climatizadores para o CRAS Seminário e setor de cadastro único, aquisição de
69 gêneros de alimentação e correlatos, aquisição de veículo para o CRAS São Pedro
70 e Seminário, computadores e micro-ondas, além de serviços de seguro para veículo
71 Fiat Cronos. Por fim, Ivana informou que, nesse período, foi investido um total de R\$
72 739.314,33 (setecentos e trinta e nove mil, trezentos e catorze reais e trinta e três
73 centavos) no FMAS. Diante do exposto, a plenária do CMAS aprovou, sem
74 ressalvas, a prestação de contas do FMAS, referente aos meses de junho a
75 setembro de dois mil e dezoito. **5. Comissão de Normas.** Diante da necessidade
76 da comissão de normas reunir-se com a maior brevidade possível, foi discutido o
77 agendamento de datas, todavia, em virtude que alguns integrantes desta comissão
78 não estavam presentes, a conselheira Kátia enquanto coordenadora da comissão
79 propôs consultar os demais membros e então comunicar a definição da data à
80 secretaria executiva. **7. Comissão de Benefícios.** A conselheira Ivana inteirou à
81 plenária que a comissão está trabalhando na elaboração das resoluções que
82 estabelecerão os prazos e critérios para a concessão dos benefícios eventuais. De
83 modo que, conforme explicou Ivana, a comissão esteve reunida no dia três de
84 outubro e reunir-se-á novamente no dia quatorze de novembro para finalizar a
85 construção das referidas resoluções, as quais, depois de finalizadas, serão
86 apresentadas para aprovação da plenária deste conselho. **8. Correspondências**
87 **expedidas.** Constaram na pauta, sem destaque. **9. Correspondências recebidas.**
88 Coube destaque ao Ofício Circular do Conselho Estadual de Assistência Social de
89 Santa Catarina - CEAS/SC, o qual dava orientações referentes ao Controle Social da
90 Política de Assistência Social, bem como à Nota de Repúdio do Conselho Nacional -
91 CNAS e dos Conselhos Estaduais de Assistência Social e do Distrito Federal sobre a
92 Lei treze mil setecentos e quatorze do ano de dois mil e dezoito que altera a Lei
93 Orgânica de Assistência Social - LOAS. **10. Informes gerais:** Ivana informou que se
94 encontra em trâmite o edital de seleção de projetos a serem financiados pelo Fundo
95 para a Infância e Adolescência - FIA, com repasse de recursos. Nada mais havendo
96 a tratar, deu-se por encerrada a reunião, sendo que esta ata foi lavrada por mim,
97 Marcos Felipe Marcon, que após lida e aprovada será assinada pelos presentes.

Ivana *Benício* *Felipe* *Paula* *J.P.* *Rob* *[Signature]*



REUNIÃO ORDINÁRIA

Data: 17/10/2018 - Horário: 14h00min Local: Edifício CPC – Sala 707B

NOME	T/S	SEGMENTO QUE REPRESENTA	ASSINATURA
Ivana Teresinha Alberguini	T	Gestão e Financiamento/SEASC	<i>Ivana</i>
Kátia Regina Carlesso	S	Gestão e Financiamento/SEASC	<i>Kátia R. Carlesso</i>
Marlene Del Moral	T	Proteção Social Básica/SEASC	<i>Marlene Del Moral</i>
Lidiane de Cól	S	Proteção Social Básica/SEASC	<i>Lidiane De Cól</i>
Paula Nichele Mastrogiacomo Hubner	T	Proteção Social Especial/SEASC	<i>Paula N. Mastrogiacomo Hubner</i>
Emanuelle Borsoi	S	Proteção Social Especial/SEASC	
Fransinês Terezinha Swib Vaz Grokoski	T	Secretaria Municipal de Saúde – SESAU	
Nalu Aparecida Oro Paludo	S	Secretaria Municipal de Saúde – SESAU	<i>Nalu Paludo</i>
Aline Fátima do Nascimento Magno	T	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano/Diretoria de Habitação	<i>Aline do Nascimento Magno</i>
Fernanda Bottin	S	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano/ Diretoria de Habitação	
Luciana Lora	T	Secretaria Municipal de Educação SEDUC	
Marijane Dal Pra Agne	S	Secretaria Municipal de Educação SEDUC	<i>Marijane</i>
Silvana de Lima	T	Usuário da Assistência Social CRAS CEU	
Suzana Cavalheiro da Silva	S	Usuário da Assistência Social CRAS - Efapi	<i>Suzana</i>
Maria Inês dos Anjos	T	Usuário da Assistência Social CRAS Bormann	
Domingos Carolo	S	Usuário da Assistência Social CRAS Lider	
Rafael Geller	T	Entidades, Organizações, Serviços, Programas/APAE.	
Solange Parizotto	S	Entidades, Organizações, Serviços, Programas/CAPP.	<i>Parizotto</i>
Neusa Fátima Zuffo	T	Entidades, Organizações, Serviços, Programas/FCD.	
Elisiani Schmidt Sanches	S	Entidades, Organizações, Serviços, Programas – Programa Viver Ações Sociais.	
Marilei Cebulski Rodrigues	T	Entidades de Trabalhadores do Setor/ APAS OESTE	

