

1 ATA nº 196/2019. Aos dezessete dias do mês de abril do ano de dois mil e
2 dezenove, às catorze horas, tendo como local a sala de reuniões da Secretaria
3 Executiva dos Conselhos, localizada na Avenida Nereu Ramos, número setenta e
4 cinco D, Edifício CPC, reuniram-se para Reunião Ordinária do Conselho Municipal
5 de Assistência Social - CMAS os seguintes Conselheiros: Katia Regina Carlesso,
6 Daiane C. Cavalli, Marlene Del Moral, Lidiane De Cól, Emanuele Borsoi, Francines
7 Terezinha Swib Vaz Grakoski, Fernanda Bottin, Luciana Lora, Suzana Cavalheiro da
8 Silva, Maria Inês dos Anjo, Rafael Geller, Neuza Fátima Zuffo, Marilei Cebulski
9 Rodrigues, Michele Silva, Franciane Sassi krol, as representantes da SEASC Eliane
10 Baldissera e Deise Fazzione e Juliane Valentini da Secretaria Executiva dos
11 Conselhos. Inicialmente a Presidente Marilei Cebulski Rodrigues saudou a todos e
12 conduziu a reunião, conforme segue: **1. Leitura e aprovação da Pauta.** Após a
13 leitura da pauta foi incluído Ofício expedido solicitando a permanência de Juliane
14 Valentini para assessorar o Conselho Municipal de Assistência Social. Ainda, Juliane
15 esclareceu que nas correspondências recebidas, a SEASC encaminhou memorando
16 informando cargos, funções e formação de Diretores e Gerentes, assinado pela
17 Secretária Ulda Baldissera na data de hoje. Após a pauta foi aprovada pelos
18 presentes. **2. Leitura e aprovação da Ata.** A Ata número cento e noventa e cinco foi
19 aprovada sem alterações por unanimidade e assinada pelos conselheiros presentes.
20 **3. Justificativas de ausência.** Não houve justificativa de ausência de conselheiros.
21 **4. Comissão de Normas: inscrição da ASDI.** A comissão de normas traz
22 informações sobre a visita realizada a ASDI e retoma o que ocorreu para a
23 aprovação da inscrição da entidade na última reunião ordinária do CMAS pelos
24 conselheiros. A comissão indica parecer favorável para a inscrição, porém, com
25 prazo para apresentação do Plano de Trabalho deste ano. Após debate entre os
26 conselheiros foi aprovada a inscrição, sendo que o Plano de trabalho deve ser
27 entregue até o dia seis de junho. As demais entidades devem apresentar Plano de
28 Trabalho até o dia trinta de abril. **5. Comissão de Financiamento: Prestações de**
29 **contas do Estado de dois mil e dezoito e FMAS.** A prestação de contas foi
30 apresentada em data show pela conselheira Lidiane, sendo que nos recursos do
31 Estado consta: para a Média complexidade custeio - recursos disponibilizados cento
32 e quinze mil, setecentos e oitenta e um reais e setenta e três centavos (R\$
33 115.781,73). Valor gasto: oito mil, duzentos e noventa e nove reais e trinta e seis
34 centavos (R\$ 8.299,36) em aquisição de material, tarifas bancárias, consertos nos
35 CREAS. Com valores em aberto para pagamento em dois mil e dezenove, foram
36 adquiridos computadores no valor de vinte seis mil, trezentos e noventa e nove reais
37 e noventa centavos (R\$ 26.399,90). Na proteção social básica custeio - Recursos
38 disponibilizados: duzentos e dezenove mil, treze reais e trinta e seis centavos (R\$
39 219.013,36). O total gasto é de cinquenta e um mil, setecentos e oito reais e vinte e
40 cinco centavos (R\$ 51.708,25), com alimentos, materiais diversos, tarifas bancárias
41 e consertos diversos. Proteção Social Básica Investimento - Recursos
42 disponibilizados: cento e quarenta e nove mil, setenta e um reais e quarenta e sete
43 centavos (R\$ 149.071,07). Valor gasto: quarenta e um mil, quinhentos e trinta e dois
44 reais e oitenta e seis centavos (R\$ 41.532,86), com materiais diversos, tarifas
45 bancárias, equipamentos e climatizadores. Ficando um valor a pagar de treze mil,
46 cento e noventa e nove reais e noventa e cinco centavos (R\$ 13.199,95) com
47 computadores para os CRAS. Na média complexidade investimento R\$ 47.976,57
48 (quarenta e sete mil, novecentos e setenta e seis reais e cinquenta e sete centavos),
49 sendo que foram gastos R\$ 15.249,00 (quinze mil, duzentos e quarenta e nove
50 reais) na aquisição de celular, mesas, cadeiras, impressora, climatizador, entre
51 outros. Os recursos que não foram aplicados naquele período serão reempenhados
52 e aplicados no ano de dois mil e dezenove. Na prestação de contas do Fundo
53 Municipal de Assistência Social, referente ao mês de Outubro de dois mil e dezoito,


The bottom of the page contains several handwritten signatures in blue ink. From left to right, they appear to be: a signature that looks like 'D. A.', a signature that looks like 'mgf', a signature that looks like 'Juliana', a signature that looks like 'Rafael', a signature that looks like 'Emanuel', a signature that looks like 'Katia R.L.', and a signature that looks like 'Ulda'.

54 foram gastos com o abrigo domiciliar para crianças, adolescentes, idosos e pessoas
55 com deficiência: R\$ 97.788,60 (noventa e sete mil, setecentos e oitenta e oito reais e
56 sessenta centavos). Na Proteção Social Básica União, o total de R\$ 18.710,76
57 (dezoito mil, setecentos e dez reais e setenta e seis centavos) foram gastos com a
58 aquisição de material de expediente e transporte de crianças. Na Proteção Social
59 Básica Estado foram gastos R\$ 4.580,37 (quatro mil, quinhentos e oitenta reais e
60 trinta e sete centavos) com material de expediente e manutenção e aquisição de
61 eletrodomésticos, periféricos e móveis. Na Proteção Social Especial União foram
62 gastos R\$ 155,00 (cento e cinquenta e cinco reais) com manutenção. Na Proteção
63 Social Estado R\$ 556,00 (quinhentos e cinquenta e seis reais) foram aplicados na
64 aquisição de materiais de expediente e com passagens para transporte do interior.
65 No Índice de Gestão Descentralizada do Sistema Único de Assistência Social – IGD
66 Suas União Gestão e IGD ACESSUAS Trabalho R\$ 3.340,42 (três mil, trezentos e
67 quarenta reais e quarenta e dois centavos) na aquisição de lanche, de vales
68 transporte para o Programa Trabalho e Cidadania, adiantamento de viagens para a
69 servidora Ivana Alberguini, na aquisição de roteador, gazebo e quadros brancos.
70 No mês de novembro/2018 com o Abrigo Domiciliar de crianças, adolescentes,
71 idosos e pessoas com deficiência R\$ 96.290,68 (noventa e seis mil, duzentos e
72 noventa reais e sessenta e oito centavos). Com a Proteção Social Básica União R\$
73 9.485,58 (nove mil, quatrocentos e oitenta e cinco reais e cinquenta e oito centavos)
74 na aquisição de materiais para manutenção de bens móveis e imóveis, serviços de
75 manutenção de bens móveis e imóveis e transporte de crianças. Na Proteção Social
76 Especial Estado R\$ 1.281,24 (mil, duzentos e oitenta e um reais e vinte e quatro
77 centavos) na aquisição de materiais para manutenção de bens imóveis e serviços de
78 manutenção de bens imóveis. No Índice de Gestão Descentralizada do Sistema
79 Único de Assistência Social R\$ 4.827,00 (quatro mil, oitocentos e vinte e sete reais)
80 na aquisição de material de expediente, serviços de locação de tendas para a feira
81 natalina, adiantamento de viagens para a servidora Ivana Alberguini. No mês de
82 dezembro/2018 com o abrigo domiciliar de crianças, adolescentes, idosos e pessoas
83 com deficiência R\$ 98.236,32 (noventa e oito mil, duzentos e trinta e seis reais e
84 trinta e dois centavos). Na Proteção Social Especial Estado R\$ 1.530,00 (mil,
85 quinhentos e trinta reais) com serviços de manutenção de bens imóveis. No índice
86 de gestão descentralizada do Sistema Único de Assistência Social R\$ 33.267,87
87 (trinta e três mil, duzentos e sessenta e sete reais e oitenta e sete centavos) no
88 reempenhamento de metade do valor de veículo de R\$ 30.322,56 (trinta mil,
89 trezentos e vinte e dois reais e cinquenta e seis centavos), sendo que a primeira
90 metade havia sido paga com recursos do IGD PBF, e serviços de seguro de veículo
91 R\$ 900,00 (novecentos reais). Com as informações apresentadas, as prestações de
92 contas foram aprovadas sem ressalvas. A comissão de financiamento necessita a
93 inclusão de mais conselheiros, sendo que passam a integrar a comissão as
94 conselheiras Daiane Cavalli e Michele Silva, porém, a conselheira Daiane reforça
95 que no momento está participando da comissão de benefícios eventuais. Também
96 foi solicitada a realização da próxima reunião da comissão na SEASC para que
97 sejam verificadas as notas fiscais, arquivadas na secretaria. **6. Comissão de**
98 **Benefícios Eventuais – encaminhamentos:** A comissão informa que se reuniu em
99 doze de abril e recebeu Parecer da Procuradoria Jurídica do Município de Chapecó,
100 enviada pela SEASC, a qual foi baseada na fundamentação teórica das atribuições
101 do Ministério do Desenvolvimento Social para assistentes sociais e psicólogos. A
102 Presidente Marilei informou que o parecer prevê as atribuições de profissionais por
103 equipes técnicas, sendo que as equipes devem estar completas, contando com
104 assistentes sociais. A conselheira Daiane considera que o parecer não levou em
105 consideração o que prevê a psicologia social. A comissão pontua a importância de
106 ser aprofundado o debate sobre isso e solicita auxílio de mais conselheiros. Para



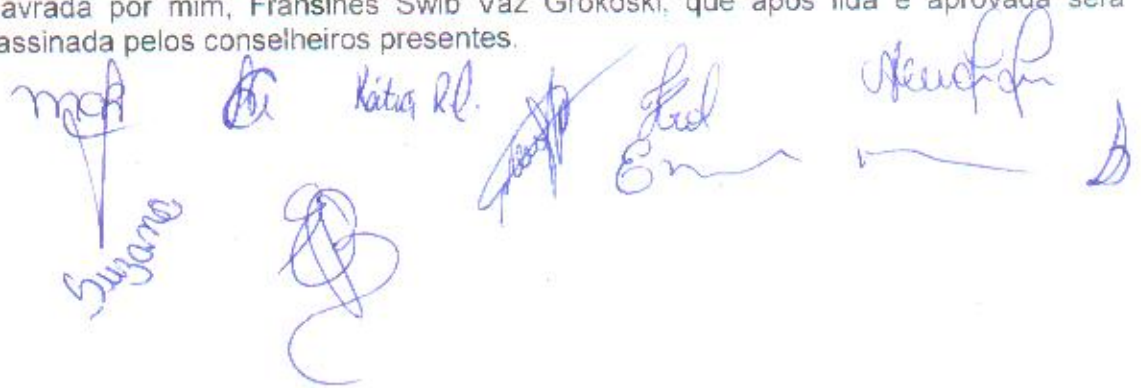








107 isso, se reunirá e, caso necessário, as resoluções serão revistas e apresentadas à
108 plenária para deliberação. **7. Solicitação de afastamento do suplente**
109 **representante dos usuários Senhor Domingos Carolo – encaminhamentos.** O
110 senhor Domingos precisou se afastar do CMAS por motivos de saúde, ficando sua
111 vaga disponível, por isso, será lançado edital para sua substituição. Os conselheiros
112 presentes verificarão através dos CRAS e entidades a possibilidade de algum
113 usuário se inscrever para realizar a substituição. **8. Proposta de Moção do CMAS**
114 **contra a PEC número seis Reforma da Previdência.** A proposta foi lida, na qual
115 consta o repúdio a Proposta de Emenda à constituição - PEC seis, que "modifica o
116 Sistema de Previdência Social e estabelece regras de transição e disposições
117 transitórias", a qual retira os direitos através da alteração dos critérios de acesso a
118 benefícios e aposentadorias. A moção é aprovada por todos os conselheiros e será
119 assinada pelos presentes e enviada aos órgãos responsáveis. **9. Correspondências**
120 **recebidas.** Houve destaque em relação ao Memorando enviado pela SEASC, onde
121 os conselheiros definem pela consulta à Procuradoria Jurídica sobre possível
122 situação de nepotismo, considerando que a Diretora de Proteção Social Básica é
123 esposa de Vereador. Também é definido pelo encaminhamento de ofício para a
124 Secretária de Assistência Social, com cópia ao Prefeito indicando que funções de
125 gestão sejam ocupadas por pessoas qualificadas e por funções previstas na Norma
126 Operacional Básica da Assistência Social de Recursos Humano - NOB RH,
127 conforme denúncia recebida anteriormente pelo CMAS. A solicitação de cargo de
128 secretária executiva foi encaminhada ao Gabinete do Prefeito para análise. **10.**
129 **Correspondências expedidas.** Consta na pauta e não houve destaque **11.**
130 **Informes gerais.** Reforçado convite para o II Seminário Estadual da Gestão do
131 Trabalho e Educação Permanente do SUAS/SC da Região Oeste. Apesar de não
132 estar como ponto de pauta, a conselheira Lidiane reforça o convite para participação
133 nesse evento que ocorrerá nos dias quinze e dezesseis de maio, em Chapecó. A
134 Secretaria dos Conselhos encaminhará e-mail da programação aos conselheiros.
135 Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, sendo que esta ata foi
136 lavrada por mim, Fransinês Swib Vaz Grokoski, que após lida e aprovada será
137 assinada pelos conselheiros presentes.


The block contains several handwritten signatures in blue ink. From left to right, there is a signature that appears to be 'Suzano', a signature that looks like 'Kátia R.L.', a signature that looks like 'Lidiane', and another signature that is partially obscured. There are also some scribbles and a small mark on the right side.