

1 ATA nº 351/2018. Aos dezesseis dias do mês de agosto de dois mil e dezoito,  
2 às treze horas e trinta minutos, tendo como local a secretaria executiva dos  
3 conselhos, sita à Avenida Nereu Ramos, Edifício CPC, sala setecentos e  
4 cinco B, reuniram-se para reunião ordinária do Conselho Municipal dos  
5 Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA os seguintes conselheiros:  
6 Karina de Witt, Andréia Reinheimer, Jerusa Lazareta Rachelli, Marijane Dal  
7 Pra Agne, Cassintia Gaspareto, Wandernei Saccol Sebalhos, Marlise Gottardi  
8 Vicenzi, Cristiane de Oliveira Fiorentini, Jiana Glaucia Cella, Neuzi Conceição  
9 Rosa da Silva, Aneli Terezinha Dalla Giacomassa, Silvia Cristina Farina dos  
10 Santos, Fabiana Rampanelli, Aline Ricardi, Vanderlei Antônio Drabach,  
11 Daniele Balestro, Areonice Luiza Mignon Dalla Rosa, Ricardo Malacarne,  
12 Cristiane Mezzalira e Patricia Vasconcellos De Azevedo. Também estiveram  
13 presentes: Carmi Silva Meirelles, representando a Secretaria de Assistência  
14 Social de Chapecó – SEASC, bem como, Juliane Valentini e Marcos Felipe  
15 Marcon da Secretaria Executiva do Conselho. Inicialmente Juliane Valentini  
16 cumprimentou a todos, em seguida inteirou a plenária da ausência da  
17 Presidente Interina do CMDCA, Elizabete Geremias, sendo assim, consultou  
18 se algum dos conselheiros presentes se disponibilizaria a conduzir a reunião  
19 até a eleição da nova diretoria. Em virtude de ninguém ter manifestado  
20 interesse, foi decidido que Juliane conduziria os trabalhos até a eleição do  
21 novo presidente. Dessa forma, Juliane propôs que todos os presentes se  
22 apresentassem, posteriormente deu início às discussões da seguinte pauta: **1.**  
23 **Leitura e aprovação da Pauta.** Foi feita a leitura da pauta, sendo esta  
24 aprovada sem alterações. Em seguida, o conselheiro Ricardo Malacarne  
25 questionou se o CMDCA tem previsão regimental quanto ao teto de horário  
26 paras as reuniões ordinárias, nesse aspecto, Juliane esclareceu que está  
27 previsto no regimento interno que as reuniões ordinárias deste conselho  
28 durarão pelo período máximo de duas horas, podendo, este período, ser  
29 prorrogado por mais uma hora, desde que, seja aprovado pela maioria da  
30 plenária. **2. Aprovação das justificativas de ausência.** A conselheira  
31 Elizabete Geremias justificou ausência, sendo aprovada pela plenária. **3.**  
32 **Eleição da Diretoria 2018/2019.** Inicialmente Juliane informou que o CMDCA  
33 tem previsto em seu regimento interno a alternância, entre governo e  
34 sociedade civil, para a ocupação dos cargos da diretoria. Diante disso, Juliane  
35 esclareceu que para esta gestão o cargo de Presidente deverá ser ocupado  
36 por representante governamental, tendo em vista que, na gestão anterior foi  
37 ocupado por representante da sociedade civil. Em seguida, Juliane explicou  
38 que a diretoria deve ser formada por conselheiros titulares. Sendo assim, foi  
39 proposto que os conselheiros titulares da representação governamental se  
40 apresentassem, para que a plenária pudesse conhecer quem estava apto a  
41 concorrer à presidência do conselho. Diante disso, a conselheira Cassintia  
42 Gaspareto justificou que não teria condição, nesse momento, de assumir este  
43 cargo em função de não ter disponibilidade de tempo, devido a exercer  
44 atualmente a função de Coordenadora do Centro de Atenção Psicossocial –  
45 CAPS infantil, que trabalha com a saúde mental de crianças e adolescentes  
46 de Chapecó, o que tem exigido muito tempo de sua parte, nesse sentido,  
47 aproveitou o ensejo para falar da situação conturbada que atravessa a área  
48 da saúde mental no município, com situações que vem se agravando  
49 consideravelmente. Em seguida, a conselheira Jerusa Lazareta Rachelli  
50 justificou não sentir-se apta a assumir o cargo de presidente, em virtude de ter  
51 ingressado há pouco tempo na secretaria à qual representa neste conselho.  
52 Diante disso, Juliane questionou se algum dos demais conselheiros da  
53 representação governamental tem disponibilidade para ocupar o cargo. Diante  
54 das circunstâncias, a conselheira Karina de Witt manifestou-se que, embora

du

FE

de

J

de

JUM SEBS

JM

de

de

de

de



55 disponha atualmente de pouco tempo por conta da sobrecarga de trabalho na  
56 coordenação do Acolhimento Institucional, estaria disposta a assumir o  
57 compromisso de Presidir este conselho, desde que haja, da parte do Vice-  
58 Presidente, disposição em colaborar e compreensão a respeito da agenda  
59 apertada. Concordando com as ressalvas da conselheira Karina a plenária,  
60 por aclamação, a elegeu Presidente do Conselho. Posteriormente, a plenária  
61 passou a tratar da eleição do Vice-Presidente, nesse sentido, Juliane  
62 observou que o cargo nesta gestão deverá ser ocupado por representante da  
63 sociedade civil, também por questão da alternância prevista no regimento  
64 interno. Nesse aspecto, Ricardo Malacarne questionou se o conselho realiza  
65 reuniões de diretoria. A esse respeito, Juliane explicou que o ideal seria  
66 realizar tais reuniões com periodicidade mensal, entretanto, nas últimas  
67 gestões, em função de dificuldade de agenda por parte dos conselheiros, as  
68 reuniões não vinham sendo realizadas regularmente. Na sequência, o  
69 conselheiro Ricardo Malacarne candidatou-se para o cargo de Vice-  
70 Presidente, sendo eleito, por aclamação, pela plenária. Posteriormente,  
71 passou-se para a eleição do primeiro e segundo secretários. A esse respeito,  
72 foi questionado se tais cargos também são restritos aos conselheiros titulares,  
73 sendo esclarecido por Juliane Valentini que preferencialmente sim, a menos  
74 que, nenhum conselheiro titular presente tenha interesse e haja interesse em  
75 ocupar o cargo da parte de algum conselheiro suplente. Diante disso, se  
76 disponibilizaram para os cargos de primeira e segunda secretária do CMDCA,  
77 respectivamente, Cassintia Gaspareto e Silvia Cristina Farina dos Santos, de  
78 modo que ambas foram eleitas por aclamação. Encerrada a eleição, foi  
79 empossada, pelo período de um ano a contar desta data, a nova diretoria do  
80 CMDCA, ficando assim constituída: Presidente - Karina de Witt, Vice-  
81 Presidente - Ricardo Malacarne, Primeira Secretária - Cassintia Gaspareto e  
82 Segunda Secretária - Silvia Cristina Farina dos Santos. Por fim, Juliane  
83 consultou a Presidente Karina se a mesma gostaria de conduzir o restante da  
84 reunião, a esse respeito, Karina pediu para que Juliane prosseguisse na  
85 condução da pauta. **4. Formação das Comissões de trabalho e agenda de**  
86 **reuniões.** Inicialmente Juliane Valentini explicou como funcionam as  
87 comissões permanentes de trabalho do CMDCA, relatando as principais  
88 atribuições de cada comissão, a partir do que disciplina o regimento interno  
89 do conselho. Esclareceu ainda que cada comissão deverá ser formada por, no  
90 mínimo, quatro conselheiros, independente de serem titulares ou suplentes.  
91 Diante disso, as comissões ficaram estabelecidas com a seguinte  
92 composição: Comissão de Acompanhamento e Ética dos Conselhos  
93 Tutelares: Cassintia Gaspareto, Cristiane Mezzalira, Areonice Luiza Mignon  
94 Dalla Rosa e Marijane Dal Pra Agne. Comissão de Orçamento e Fundo:  
95 Ricardo Malacarne, Karina de Witt, Wandernei Saccol Sebalhos, Fabiana  
96 Rampanelli e Daniele Balestro. Comissão de Normas, Registro e Inscrição:  
97 Andréia Reinheimer, Jiana Glaucia Cella, Patrícia Vasconcellos de Azevedo,  
98 Marlise Gottardi Vicenzi e Silvia Cristina Farina dos Santos. Comissão de  
99 Comunicação e Divulgação/Organização da Conferência: Aline Ricardi,  
100 Vanderlei Antônio Drabach, Jerusa Lazareta Rachelli, Karina de Witt, Neuzi  
101 Conceição Rosa da Silva, Aneli Terezinha Dalla Giacomassa e Cristiane de  
102 Oliveira Fiorentini. Em seguida, foi definido o calendário de reuniões das  
103 comissões, ficando assim estabelecido: a Comissão de Acompanhamento e  
104 Ética dos Conselhos Tutelares reunir-se-á sempre após as reuniões  
105 ordinárias, de tal modo que a primeira reunião ficou agendada para o dia vinte  
106 de setembro. A Comissão de Orçamento e Fundo optou por reunir-se nas  
107 últimas quartas-feiras de cada mês, às dezessete horas, agendando a  
108 primeira reunião para o dia vinte e nove de agosto. Sobre a Comissão de

*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten initials in blue ink.*

*Handwritten initials in blue ink.*

*Handwritten initials in blue ink.*

*Handwritten initials in blue ink.*

*Handwritten initials in blue ink.*

*Handwritten initials in blue ink.*

*Handwritten initials in blue ink.*



109 Normas, Registro e Inscrição, Juliane lembrou que esta comissão precisa  
110 reunir-se com urgência em função de haver pedidos de renovação e registro  
111 de entidades pendentes para serem analisados. Desta forma, as integrantes  
112 desta comissão decidiram por reunir-se excepcionalmente, dia trinta de  
113 agosto, às treze horas e trinta minutos, e definiram que as demais reuniões  
114 dar-se-ão sempre após as reuniões ordinárias. Por fim, a Comissão de  
115 Comunicação e Divulgação/Organização da Conferência, decidiu por reunir-  
116 se excepcionalmente no dia vinte e três de agosto, às dezessete horas,  
117 reunião na qual será definido o calendário de reuniões desta comissão.  
118 Formadas as novas comissões, foi deliberado para que a secretaria executiva  
119 encaminhe o calendário de reuniões de cada comissão aos seus respectivos  
120 integrantes por e-mail, bem como, que seja mantido contato com os  
121 conselheiros ausentes para que integrem alguma comissão de trabalho.  
122 Posteriormente, a plenária definiu a agenda das reuniões ordinárias do  
123 CMDCA, ficando estabelecido que as reuniões serão realizadas nas terças  
124 quintas-feiras de cada mês, às treze horas e trinta minutos, mantendo como  
125 local a sala de reuniões da secretaria executiva dos conselhos. **5.**  
126 **Conferência Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente (pré-**  
127 **agendada para 13 de novembro de 2018).** De início foi informado que cabe  
128 ao CMDCA realizar, juntamente com a Administração Municipal, a Décima  
129 Primeira Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, de  
130 maneira que a gestão anterior do CMDCA já deixou como proposta de data o  
131 dia treze de novembro de dois mil e dezoito. Diante disso, a plenária  
132 concordou com a data sugerida, ademais, Juliane consultou se algum dos  
133 presentes tem sugestão de palestrante, assim como, de empresa ou  
134 profissional que oferece assessoria para a organização da conferência. Nesse  
135 sentido, Juliane informou acerca de um orçamento recebido pelo conselho, da  
136 empresa Viver Desenvolvimento Profissional Ltda, para realizar a palestra e  
137 conduzir a plenária, nesse aspecto, foi ressaltado ainda que a Conselheira  
138 Patrícia Vasconcellos de Azevedo faz parte do quadro societário da referida  
139 empresa. Diante disso, a conselheira Cassintia questionou acerca da  
140 legalidade na contratação desta empresa. Para que não permanecessem  
141 dúvidas a este respeito, foi deliberado por consultar a Procuradoria Jurídica  
142 do Município, pedindo parecer acerca da legalidade e moralidade da  
143 contratação de empresa nestas condições. Posteriormente, Juliane inteirou  
144 que o tema da conferência será "Proteção integral, diversidade e  
145 enfrentamento das violências" e falou brevemente da organização da  
146 conferência. Além disso, ponderou que a última conferência contou com a  
147 participação de aproximadamente de quatrocentas pessoas e que devido ao  
148 grande público ficou nítida a dispersão e dificuldade da realização dos  
149 trabalhos. Diante disso, se faz necessário pensar alternativas de participação.  
150 O Conselheiro Ricardo sugeriu a realização da abertura na noite anterior, no  
151 intuito de evitar a improdutividade notada em outras oportunidades,  
152 decorrente de fazer todo o processo no mesmo dia. Entretanto, a plenária  
153 salientou a dificuldade de propor algo para o período noturno em face dos  
154 participantes serem crianças e adolescentes, além do deslocamento e das  
155 reservas de salas, por tratar-se de duas datas. Posteriormente, foi discutido  
156 acerca da dinâmica na realização da conferência, de modo que foi levantada  
157 a possibilidade de trabalhar com pré-conferências e trazer apenas os  
158 delegados para a Conferência Municipal, foi denotado que este modelo  
159 limitaria o público e qualificaria os participantes da Conferência Municipal. Por  
160 outro lado foi lembrado de experiências anteriores com o modelo de pré-  
161 conferências, onde foi evidenciado que exige bastante disponibilidade de  
162 todos para organizar estes eventos. Ainda com relação a conferência Juliane



163 reforçou que é preciso definir logo a opção pela contratação de empresa, em  
164 função dos tramites burocráticos e das datas aprazadas. **6. Doação de**  
165 **celular.** Acerca disso, Juliane explicou os tramites do recebimento do celular,  
166 pelo CMDCA, advindo de apreensão na justiça, nesse sentido, consultou se  
167 alguma entidade ou órgão da administração municipal tem interesse em  
168 recebê-lo. Como ninguém manifestou interesse, o celular vai ficar a  
169 disposição na secretaria executiva. **7. Correspondências Recebidas:** Juliane  
170 ressaltou o recebimento de Ofício da Senhora Sandra Maria Kolling Del  
171 Castanhel, Coordenadora do SASE, no qual foi informado o número de vales  
172 transportes utilizados nos meses de abril, maio e junho do corrente ano. Em  
173 seguida, realçou que o Conselho Tutelar Norte através de ofício da  
174 Coordenadora Cássia Roberta Gehlen apresentou o relatório de atividades  
175 desenvolvidas e dos direitos violados atendidos por aquele conselho, de  
176 primeiro de abril a 31 de julho deste ano, explicou ainda que os conselhos  
177 tutelares encaminham estes relatórios ao CMDCA com frequência de três  
178 meses e que é função da Comissão de Acompanhamento dos Conselhos  
179 Tutelares analisá-los mais detalhadamente e dar encaminhamentos, caso  
180 julgar necessário. **8. Correspondências Expedidas.** Acerca das  
181 correspondências expedidas coube destaque ao ofício encaminhado à  
182 Excelentíssima Doutora Surami Juliana dos Santos Heerdt, Juíza de Direito,  
183 em resposta ao pedido de esclarecimentos acerca da atuação do senhor  
184 Paulo César Pompermayer com o projeto Meninos de Rua. Questionada pela  
185 plenária, Juliane esclareceu que no referido Ofício foi informado que o  
186 conselho não tem conhecimento acerca disso. Mereceu destaque ainda o  
187 ofício encaminhado à Doutora Vânia Augusta Cella Piazza, Promotora de  
188 Justiça, no qual foram relatados os encaminhamentos feitos pelo CMDCA na  
189 tentativa de elaborar e publicar Edital para a aplicação dos recursos do FIA,  
190 através do custeio de projetos apresentados por entidades, conforme  
191 questionado pela Promotora. Acerca disso, a conselheira Daniele Balestro  
192 solicitou mais detalhes, sendo assim, Juliane explicou que inicialmente a  
193 Promotora requereu do CMDCA o que este tinha feito em relação à aplicação  
194 dos recursos do FIA, sendo encaminhado o resumo das ações no ofício  
195 citado. Diante disso, foi deliberado por enviar cópia deste ofício a todos os  
196 conselheiros por e-mail para conhecimento do processo até o momento.  
197 Nesse contexto, Carmi relatou que lhe foi informado de que o edital estaria  
198 com data definida para ser publicado no dia seis de agosto e que o mesmo  
199 encontra-se atualmente em análise e revisão da Procuradoria Geral do  
200 Município, entretanto, não soube informar porque o mesmo ainda não foi  
201 publicado. Diante disso, a plenária discutiu acerca de que providencias tomar  
202 a respeito, sendo deliberado por encaminhar ofício ao Prefeito Municipal  
203 solicitando que sejam tomadas medidas no sentido de agilizar o processo de  
204 publicação do edital, haja vista que, o conselho está ciente e de acordo com a  
205 proposta de edital encaminhada. Posteriormente, foi definido que caso até a  
206 próxima reunião ordinária não tenha havido avanço nesse assunto, que seja  
207 notificado o caso ao Ministério Público. **9. Informes gerais.** O conselheiro  
208 Ricardo informou da participação do GAPA e outras entidades em reunião do  
209 Fórum pelo fim da violência e exploração sexual infante juvenil, o qual está  
210 programando atividades para o dia vinte e quatro de setembro, que é o dia  
211 estadual de combate a violência e exploração sexual infante juvenil, através  
212 de um seminário na Unochapecó, cujo convite será enviado posteriormente.  
213 Sem mais para o momento, a reunião foi encerrada, sendo que eu Marcos  
214 Felipe Marcon, Servidor da Secretaria Executiva dos Conselhos, lavrei a  
215 presente Ata, que após lida e aprovada será assinada pelos conselheiros  
216 presentes.

PM de Itaipava  
SCLB

Dr. Opina

18/08

Wyll:



**LISTA DE PRESENÇA  
REUNIÃO ORDINÁRIA**

Data: 16/08/2018 - Horário: 13h30min - Local: Edifício CPC – Sala 707B

NOME	T/S	SEGMENTO Q/ REPRESENTA	ASSINATURA
Karina de Witt	T	Secretaria de Assistência Social	<i>Karina de Witt</i>
Andréia Reinheimer	S	Secretaria de Assistência Social	<i>Andréia R.</i>
Jerusa Lazareta Rachelli	T	Secretaria de Cultura	<i>Jerusa Rachelli</i>
Claudia Bertaso	S	Secretaria de Cultura	—
Luciana Lora	T	Secretaria de Educação	
Marijane Dal Pra Agne	S	Secretaria de Educação	<i>Marijane</i>
Cassintia Gaspareto	T	Secretaria de Saúde	<i>Cassintia</i>
Geiza Micheli Rodrigues	S	Secretaria de Saúde	
<del>Wanderlei</del> Saccol Sebalhos <i>WANDERLEI</i>	T	Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer	<i>W Sebalhos</i>
Amarildo Sperandio de Bairros	S	Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer	
Marlise Gottardi Vicenzi	T	ADR/GERED	<i>Marlise</i>
Cristiane de Oliveira Fiorentini	S	ADR/GERED	<i>Cristiane O. Fiorentini</i>
Jiana Glauca Cella	T	Polícia Civil	<i>Jiana Cella</i>
Taise Perla Damo	S	Polícia Militar	
Neuzi Conceição Rosa da Silva	T	Associação De Pais E Amigos Dos Excepcionais De Chapecó <b>APAE</b>	<i>Neuzi</i>
Aneli Terezinha Dalla Giacomassa	S	Associação De Pais E Amigos Dos Excepcionais De Chapecó <b>APAE</b>	<i>Aneli</i>
Silvia Cristina Farina dos Santos	T	Centro Associativo De Atividades Psicofísicas Patrick/ <b>CAPP</b>	<i>SCPS</i>
Fabiana Rampanelli	S	Centro Associativo De Atividades Psicofísicas Patrick/ <b>CAPP</b>	<i>Fabiana Rampanelli</i>

Aline Ricardi	T	Verde Vida Programa Oficina Educativa	<i>Aline Ricardi</i>
Vanderlei Antônio Drabach	S	Verde Vida Programa Oficina Educativa	<i>Vanderlei Drabach</i>
Daniele Balestro	T	Junior Chamber Internacional - <b>JCI Chapecó/SC</b>	<i>Daniele Balestro</i>
Areonice Luiza Mignon Dalla Rosa	S	Grupo Escoteiro Xapecó – <b>GEXA</b>	<i>Dalla Rosa</i>
Ricardo Malacarne	T	Grupo de Apoio à Prevenção à AIDS e Defesa dos Direitos Humanos e Sociais – <b>GAPA Chapecó</b>	<i>Ricardo Malacarne</i>
Débora Peres Mendes	S	Fundação Aury Luiz Bodanese	
Cristiane Mezzalira	T	Universidade Comunitária da Região de Chapecó <b>UnoChapecó</b>	<i>Cristiane Mezzalira</i>
Elizabeth Geremias	S	Universidade Do Oeste De Santa Catarina/ <b>UNOESC</b>	
Patrícia Vasconcellos De Azevedo	T	Ordem dos Advogados Do Brasil/ <b>OAB</b>	<i>Patrícia</i>
Jaqueline Adriana Trierveiler	S	Associação Profissional dos Assistentes Sociais da Região Oeste <b>APAS OESTE</b> .	
<i>CARMÍ SILVA MEIRELLES</i>		<i>SEASC</i>	<i>[Signature]</i>
<i>Juliane Valentini</i>		<i>Secretaria Executiva</i>	<i>[Signature]</i>
<i>Marcos Felipe Moura</i>		<i>Secretaria Executiva</i>	<i>[Signature]</i>