

1 **ATA nº 352/2018.** Aos vinte dias do mês de setembro de dois mil e dezoito, às
2 treze horas e trinta minutos, tendo como local a secretaria executiva dos
3 conselhos, sita à Avenida Nereu Ramos, Edifício CPC, sala setecentos e
4 cinco B, reuniram-se para reunião ordinária do Conselho Municipal dos
5 Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, os seguintes conselheiros:
6 Andréia Reinheimer, Luciana Lora, Cassintia Gaspareto, Wandernei Saccol
7 Sebalhos, Marlise Gottardi Vicenzi, Jiana Glauca Cella, Neuzi Conceição
8 Rosa da Silva, Aneli Terezinha Dalla Giacomassa, Sílvia Cristina Farina dos
9 Santos, Daniele Balestro, Areonice Luiza Mignon Dalla Rosa, Ricardo
10 Malacarne, Cristiane Mezzalira, Elizabete Geremias, Patrícia Vasconcellos de
11 Azevedo e Jaqueline Adriana Trierveiler. Também se fizeram presentes as
12 conselheiras tutelares Fabiane de Conto e Lauritá Canova, além de Juliane
13 Valentini e Marcos Felipe Marcon da Secretaria Executiva dos Conselhos.
14 Inicialmente o Vice-presidente, Senhor Ricardo Malacarne, cumprimentou os
15 presentes e justificou que devido a ausência da Presidente, Karina de Witt,
16 passará a conduzir a reunião, com a seguinte pauta: **1. Leitura e aprovação**
17 **da Pauta.** Foi feita a leitura da pauta, sendo aprovada com alguns convites
18 inclusos. **2. Aprovação da Ata nº 351/2018.** A plenária aprovou a Ata sem
19 alterações, a qual passou a ser assinada pelos presentes. **3. Justificativas**
20 **de ausência.** Os conselheiros Vanderlei Antônio Drabach, Jerusa Rachelli,
21 Aline Ricardi e Fabiana Rampanelli justificaram a ausência, as quais foram
22 aprovadas pela plenária. **4. Custeio de Vale transporte SASE através de**
23 **recursos do FIA:** o conselho recebeu pedido de compra de mais vales
24 transportes para usuários do Serviço de Atenção a Saúde do Escolar, a serem
25 utilizados até o final do ano, um total de seiscentos e cinquenta unidades,
26 com custo de aproximadamente R\$ 1.350,00 (mil, trezentos e cinquenta
27 reais). A diretoria do Conselho esteve reunida e discutiu sobre o assunto e
28 indica a aprovação do pedido, assim como de solicitar que a Secretaria de
29 Educação inclua em seu próprio orçamento para o próximo ano, o custeio
30 destes vales. **5. Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do**
31 **Adolescente.** A comissão de comunicação e divulgação, responsável pela
32 organização da conferência, esteve reunida nos dias vinte e três e trinta de
33 agosto para planejar a organização da conferência. A partir das orientações
34 dos Conselhos Estadual e Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente,
35 a comissão elaborou uma orientação, programando a realização de pré-
36 discussões, assim como de conferências livres, conforme a disponibilidade e
37 interesse das instituições. A comissão pensou em organizar atividades com as
38 escolas estaduais e municipais, por isso, a conselheira Cristiane Fiorentini e
39 Juliane Valentini da Secretaria Executiva, realizaram visita e conversaram
40 com a Gerente Regional de Educação e com a Gerente de Educação
41 Especial da Secretaria Municipal de Educação, às quais foi entregue o
42 material de orientação e pedido apoio para que as escolas com alunos a partir
43 dos doze anos pudessem realizar as pré-discussões, elaborassem uma
44 proposta por eixo e elegessem um adolescente e um profissional adulto para
45 acompanhá-lo na conferência municipal, assim como um adolescente
46 suplente para substituir o titular na sua impossibilidade de participar naquela
47 data. Com relação a este pedido, a conselheira Luciana Lora, representante
48 da Secretaria Municipal de Educação, informa que a Secretaria pensou na
49 participação dos alunos da Escola Paulo Freire, justificando a dificuldade de
50 atingir todas as escolas, devido as questões de deslocamento para a
51 conferência municipal, considerando as proximidades da Escola Paulo Freire
52 com o Centro de Eventos. Juliane salientou que dessa forma os alunos da
53 faixa etária dos doze aos quinze anos não participarão e que a proposta inicial
54 era de atingir todo o território e realidades do município. Foi destacada a

Fabiane

A. Ricardi

J. Valentini

C. Mezzalira

E. Geremias

M. Marcon

Andréia

D. Balestro

J. Sebalhos

S. Farina

55 dificuldade do deslocamento e de tempo para trabalhar nas escolas em
56 função do acúmulo de ações que já desenvolvem. Luciana destaca como uma
57 proposta da Secretaria, que pode ser analisada pelo Conselho. Destaca que
58 há orientação de que o professor não pode transportar o aluno em seu
59 veículo. A conselheira Cassintia comentou que é preciso considerar a falta de
60 participação da faixa etária dos doze aos quinze anos, uma vez que a partir
61 da sua experiência, a maior problemática está na faixa etária abaixo dos
62 quinze anos. A conselheira Andreia informa que a Secretaria de Assistência
63 Social também está fazendo pré-discussões nos serviços que atendem
64 crianças e adolescentes, no território dos CRAS, a qual fará o transporte dos
65 participantes. Juliane pede colaboração e envolvimento dos conselheiros na
66 conferência, assim como das entidades para que realizem as pré-discussões
67 com as crianças e adolescentes atendidos. O Vice-presidente Ricardo sugere
68 que algumas conferências livres possam ser feitas em locais estratégicos,
69 sendo necessário um levantamento destes locais. Já as escolas estaduais
70 estão se organizando para realizar as pré-discussões e definição dos
71 participantes para conferência. Foram identificados dois locais estratégicos
72 para realizar pré-discussões, sendo a Escola de Educação Básica Marcolina
73 Rodrigues da Silva e a Escola da Linha Campinas, ambas na região do
74 Distrito de Marechal Bormann, sendo verificada a possibilidade da empresa a
75 ser contratada para a conferência realizar uma fala e um trabalho específico
76 nestes locais, considerados por alguns conselheiros locais que apresentam
77 situações complexas, atendidas pelos serviços. Esta possibilidade será
78 verificada com a empresa e depois agendado com as escolas. A data para a
79 entrega das propostas e dos nomes dos delegados ficou estipulada em onze
80 de outubro. Em seguida, Juliane apresentou os orçamentos recebidos para a
81 realização da conferência, sendo: Tania Mineto apresentou orçamento de dois
82 mil reais para realizar a palestra e demais trabalhos, com carga horária de
83 quatro horas. Maristela Cizeski para realizar apenas a palestra não cobraria,
84 apenas pediu o custeio de deslocamento e estadia. Com relação a empresa
85 Viver Desenvolvimento Profissional Ltda, a procuradoria jurídica do município
86 orientou que não há impedimentos legais. O orçamento para realizar a
87 palestra e demais processos da organização, durante toda a programação é
88 de dois mil e quatrocentos reais. A empresa apresentou ainda proposta para
89 disponibilizar cinco profissionais para coordenarem os cinco eixos de
90 discussão, totalizando o valor de sete mil e quatrocentos reais. As propostas
91 foram submetidas a apreciação da plenária, que considerou fundamental
92 contar com uma empresa que fique responsável por todo o processo,
93 permitindo aos conselheiros participarem e não serem responsáveis por toda
94 a organização. Desta forma, ficou aprovado orçamento de sete mil e
95 quatrocentos reais da empresa Viver Desenvolvimento Profissional Ltda,
96 sendo que nenhum conselheiro se opôs a contratação da empresa, da qual é
97 sócia a conselheira Patrícia Vasconcellos de Azevedo. Ainda será solicitado
98 novo orçamento, incluindo a proposta de duas palestras e trabalho de
99 orientação a ser realizado nas pré-discussões das escolas da região do
100 Bormann. Quanto as apresentações culturais, serão realizadas por crianças e
101 adolescentes atendidos pela Secretaria Municipal de Cultura e pela entidade
102 Verde Vida. A Décima Primeira Conferência Municipal dos Direitos da Criança
103 e do Adolescente será realizada no dia treze de novembro de dois mil e
104 dezoito, conforme data pré-agendada pela gestão anterior do Conselho, no
105 Centro de Cultura e Eventos Plínio Arlindo do Nes. A comissão dará
106 continuidade a organização do evento, juntamente com a empresa
107 contratada. **6. Comissão de Normas, Registro e Inscrição:** realizou reunião
108 dia trinta de agosto de dois mil e dezoito, e analisou os documentos com

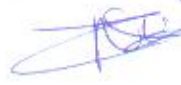
Andreia R

109 pedido de renovação de registro das seguintes entidades: ACEMAT – a
110 comissão indica o cancelamento do registro, pois não preencheu requisitos
111 mínimos, por mais que o projeto tenha sua relevância no quesito ambiental.
112 Desenvolve atividades de orientação ambiental. Não foram apresentadas
113 ações de atendimento à crianças e adolescentes, quando são realizadas e
114 por qual profissional. As ações apresentadas não tem período de realização e
115 são de contato direto com a direção das escolas, plantio de árvores, cuidado
116 com lixos nos espaços. Programa Viver Ações Sociais: a comissão indica o
117 deferimento do pedido de renovação do registro, com as seguintes ressalvas:
118 referenciar aos Centros de Referência de Assistência Social/CRAS os
119 atendimentos, realizar cadastro único e observar as orientações do Serviço de
120 Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Fundação Aury Bodanese: o
121 Programa Vozes do Corpo realiza danças e oficinas educativas: a comissão
122 indica o deferimento do pedido, com as seguintes ressalvas: fazer divulgação
123 junto a rede e observar porta da entrada para o projeto. A comissão também
124 esteve reunida no dia dezessete de setembro e analisou os pedidos das
125 entidades: SENAC, Grupo Escoteiro Ximbandue, Associação de pais e
126 amigos da natação, ADEVOSC, às quais foram solicitados esclarecimentos
127 quanto aos atendimentos, sendo que os retornos recebidos também serão
128 avaliados na próxima reunião da comissão. A comissão também destacou
129 algumas dificuldades com a análise dos pedidos de registro. A conselheira
130 Andreia fala que a principal exigência é o atendimento de crianças e
131 adolescentes, de acordo com o ECA. Ricardo sugere rever a resolução de
132 registro. Juliane destaca os pedidos de registro recebidos a partir do Edital do
133 FIA, os quais necessitam de avaliação da comissão e após da plenária. O
134 Vice-presidente sugere que a comissão analise os processos e proceda a
135 aprovação ad referendum. Após discussão a plenária deliberou pelas análises
136 e aprovações de registro ad referendum excepcionalmente para esta
137 situação, pela comissão de normas, registro e inscrição, a qual irá reunir-se
138 no dia vinte e oito de setembro, as treze horas e trinta minutos. **7. Comissão
139 de orçamento e fundo.** A comissão esteve reunida no dia vinte e nove de
140 agosto e tomou conhecimento das suas atribuições previstas no regimento
141 interno, assim como programou atividades, como a adequação da Lei 6296/2012
142 no capítulo do Fundo da Infância e Adolescência – FIA, necessidade de capacitação
143 aos conselheiros, solicitar à Secretaria de Defesa do Cidadão, como realizam a
144 abordagem de crianças e adolescentes, necessidade de elaborar edital de chancela
145 para o próximo ano e para apresentação de projetos pelos órgãos governamentais.
146 **8. Comissão de acompanhamento e ética dos Conselhos Tutelares.** Irá
147 reunir-se após esta reunião para verificar pendências e programar atividades.
148 **9. Edital do FIA.** Está em andamento o processo, com o lançamento do edital
149 em vinte e sete de agosto de dois mil e dezoito. **10. Correspondências
150 Recebidas:** destacados Ofícios enviados pelo Conselho Municipal dos
151 Direitos da Mulher com relação a entrada e consumo de bebida alcóolica de
152 adolescentes nas casas noturnas de Chapecó. Quanto a este fato, a plenária
153 deliberou pelo envio de Ofício à justiça, solicitando informações sobre a
154 atuação dos Oficiais da Infância e Juventude na fiscalização destes espaços. **11.
155 Correspondências Expedidas.** Destacado ofício encaminhado para a
156 Secretaria de Defesa do Cidadão e Mobilidade com relação a abordagem de
157 crianças e adolescentes, sendo proposto pelo vice-presidente que também
158 sejam enviados a outros órgãos, posteriormente. **12. Informes gerais.** A
159 conselheira Danieli Balestro convidou os conselheiros para prestigiar um
160 teatro, que será organizado pela JCI, no dia três de outubro, as dezenove
161 horas no centro de eventos, cujo convite será enviado por e-mail. O vice-
162 presidente destacou a atividade do dia vinte e quatro de setembro, das oito às

Handwritten signatures in blue ink on the left margin, including names like "Juliane", "Ricardo", "Andreia", "Danieli", and "Vice-presidente".

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page, including names like "Andreia", "Ricardo", "Danieli", and "Vice-presidente".

163 onze horas e quarenta e cinco minutos, com ações em comemoração aos
164 vinte anos do Fórum pelo fim da violência e exploração sexual infanto juvenil,
165 cujo convite e programação foram encaminhados por e-mail. O pedido de
166 pauta do conselho tutelar ficará para a próxima reunião. Sem mais para o
167 momento, a reunião foi encerrada, sendo que eu Cassintia Gaspareto lavrei a
168 presente Ata, que após lida e aprovada será assinada pelos conselheiros
169 presentes.

Renzi da Silva
 sess

Opilho,
G.M.

Andréia R. 





Leivita Corvelo 

Fabiane

**LISTA DE PRESENÇA
REUNIÃO ORDINÁRIA**

Data: 20/09/2018 - Horário: 13h30min - Local: Edifício CPC – Sala 707B

NOME	T/S	SEGMENTO Q/ REPRESENTA	ASSINATURA
Karina de Witt	T	Secretaria de Assistência Social	
Andréia Reinheimer	S	Secretaria de Assistência Social	<i>Andréia Reinheimer</i>
Jerusa Lazareta Rachelli	T	Secretaria de Cultura	
Claudia Bertaso	S	Secretaria de Cultura	
Luciana Lora	T	Secretaria de Educação	<i>Luciana Lora</i>
Marijane Dal Pra Agne	S	Secretaria de Educação	
Cassintia Gaspareto	T	Secretaria de Saúde	<i>Cassintia Gaspareto</i>
Geiza Micheli Rodrigues	S	Secretaria de Saúde	
Wandernei Saccol Sebalhos	T	Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer	<i>W Sebalhos</i>
Amarildo Sperandio de Bairros	S	Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer	
Marlise Gottardi Vicenzi	T	ADR/GERED	<i>Marlise</i>
Cristiane de Oliveira Fiorentini	S	ADR/GERED	
Jiana Glaucia Cella	T	Polícia Civil	<i>Jiana Cella</i>
Taise Perla Damo	S	Polícia Militar	
Neuzi Conceição Rosa da Silva	T	Associação De Pais E Amigos Dos Excepcionais De Chapecó APAE	<i>Neuzi</i>
Aneli Terezinha Dalla Giacomassa	S	Associação De Pais E Amigos Dos Excepcionais De Chapecó APAE	<i>AS</i>
Silvia Cristina Farina dos Santos	T	Centro Associativo De Atividades Psicofísicas Patrick/CAPP	<i>SCFS</i>
Fabiana Rampanelli	S	Centro Associativo De Atividades Psicofísicas Patrick/CAPP	

Aline Ricardi	T	Verde Vida Programa Oficina Educativa	
Vanderlei Antônio Drabach	S	Verde Vida Programa Oficina Educativa	
Daniele Balestro	T	Junior Chamber Internacional - JCI Chapecó/SC	Daniele Balestro
Areonice Luiza Mignon Dalla Rosa	S	Grupo Escoteiro Xapecó – GEXA	Dalla Rosa
Ricardo Malacarne	T	Grupo de Apoio à Prevenção à AIDS e Defesa dos Direitos Humanos e Sociais – GAPA Chapecó	R Malacarne
Débora Peres Mendes	S	Fundação Aury Luiz Bodanese	
Cristiane Mezzalira	T	Universidade Comunitária da Região de Chapecó Unochapecó	Cristiane Mezzalira
Elizabeth Geremias	S	Universidade Do Oeste De Santa Catarina/ UNOESC	Qui
Patrícia Vasconcellos De Azevedo	T	Ordem dos Advogados Do Brasil/ OAB	Azevedo
Jaqueline Adriana Trierveiler	S	Associação Profissional dos Assistentes Sociais da Região Oeste APAS OESTE	Jaqueline At.
Fabrane De Bonto		Conselho Tutelar Sul	Fabri
Isaura Canova		“ “ “	Isaura
Marcos Felipe Moura		Secretaria Municipal	Moura